



NJHV Semper Lex
Privacyverklaring

PREAMBULE

Dit is de privacyverklaring van de Nijmeegse Juridische Honoursvereniging Semper Lex (hierna: "Semper Lex"), gevestigd te Nijmegen en ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 62924346. In dit document vindt u uitleg met betrekking tot gegevens die Semper Lex verzamelt van haar leden (hierna: "de leden"). De vereniging verzamelt of gebruikt geen informatie voor andere doeleinden dan de doeleinden die worden beschreven in deze verklaring, tenzij u hier van tevoren toestemming voor heeft gegeven.

ARTIKEL 1

PERSOONSgegevens

- 1 Wij verzamelen persoonsgegevens van u indien u lid wordt van Semper Lex door middel van inschrijving via:
 - a. het inschrijfformulier;
 - b. de website van Semper Lex.
- 2 Wij verzamelen de volgende persoonsgegevens:
 - a. voor- en achternaam;
 - b. geboortedatum;
 - c. geslacht;
 - d. telefoonnummer;
 - e. adres;
 - f. e-mailadres;
 - g. studentnummer;
 - h. studie/werkgever/functie;
 - i. start studiejaar en lichtingsnummer;
 - j. curriculum vitae.

ARTIKEL 2

gebruik Persoonsgegevens

Semper Lex gebruikt voornoemde persoonsgegevens met het volgende doel:

- a. voor- en achternaam: om onderscheid uit te drukken tussen leden en om na te kunnen gaan of u deelnemer bent van het Law Extra-programma (een statutaire voorwaarde om lid te mogen zijn van Semper Lex);
- b. geboortedatum: om te bepalen of een lid jonger of ouder is dan 18 jaar, wat van belang is voor de wet;
- c. geslacht: om te bepalen of een lid met meneer of mevrouw aangesproken dient te worden bij het versturen van e-mail of post;
- d. telefoonnummer: om in contact te komen in geval van nood en voor verheldering van onduidelijkheden en vragen;
- e. adres: voor het opsturen van post;
- f. e-mailadres: om in contact te komen en te blijven in geval van mededelingen en/of uitnodigingen en om de nieuwsbrieven en e-mails te verzenden;
- g. studentnummer: om te duiden welk type lidmaatschap benodigd is en voor het aanvragen van eventuele subsidies;

- h. studie/werkgever/functie: om onderscheid te maken tussen de verschillende studierichtingen en/of werkgebieden van de leden;
- i. start studiejaar en lichtingsnummer: om onderscheid te maken tussen de jaarlagen van de leden;
- j. curriculum vitae: om informatie te verschaffen aan kantoren over de deelnemers van de activiteit en ter informatie van leden die solliciteren op een functie als commissielid dan wel bestuurslid.

ARTIKEL 3

GRONDSLAGEN

- 1 De grondslagen voor het verwerken van de in artikel 1, tweede lid, van deze verklaring genoemde persoonsgegevens zijn telkens toestemming. Voor de overzichtelijkheid:
 - a. voor- en achternaam: toestemming;
 - b. geboortedatum: toestemming;
 - c. geslacht: toestemming;
 - d. telefoonnummer: toestemming;
 - e. adres: toestemming;
 - f. e-mailadres: toestemming;
 - g. studentnummer: toestemming;
 - h. studie/werkgever/functie: toestemming;
 - i. start studiejaar en lichtingsnummer: toestemming;
 - j. curriculum vitae: toestemming.
- 2 In aanvulling op artikel 3, eerste lid, onder j, zal Semper Lex telkens wanneer er een activiteit plaatsvindt waarvoor het noodzakelijk is dat cv's worden gedeeld met derden de aanmelder op de hoogte stellen van het feit dat zijn of haar cv met derden wordt gedeeld. Tevens zal Semper Lex een disclaimer in het aankondigingsbericht verwerken waarin staat met wie wij het cv zullen delen en wat deze persoon met het cv zal doen.
- 3 De leden van lichte I t/m VIII die ten tijde van publicatie van deze verklaring nog geen toestemming hebben gegeven voor het verwerken van de persoonsgegevens zullen om toestemming worden gevraagd via een e-mail.
- 4 De leden van lichte IX hebben bij hun inschrijving als lid van Semper Lex toestemming gegeven. Toekomstige leden zullen dit ook bij hun inschrijving als lid doen.

ARTIKEL 4

AANVULLENDE GEGEVENS

- 1 Bij de inschrijving voor een eventuele studiereis van Semper Lex worden aanvullende gegevens op het standaard ledenbestand gevraagd. Deze gegevens worden alleen verzameld van de leden die deelnemen aan de studiereis. Andere benodigde, reeds bekende gegevens kunnen uit het ledenbestand worden gehaald. Ter controle kunnen deze bekende gegevens nogmaals gevraagd worden bij de aanmelding voor de studiereis.
- 2 De grondslag voor het verwerken van deze aanvullende gegevens is uitvoering van de overeenkomst.

ARTIKEL 5

AFBEELDINGEN

- 1 Tijdens de activiteiten van Semper Lex worden foto's gemaakt waar leden op kunnen staan. De foto's die worden gemaakt op de activiteiten kunnen op de website van Semper Lex worden geüpload. Foto's kunnen daarnaast worden gebruikt op de sociale media van Semper Lex. De sociale media bestaan uit Facebook en LinkedIn. Deze kanalen zijn openbaar. Foto's worden gefilterd voordat ze worden geplaatst.
- 2 De grondslag voor het plaatsen van deze foto's is het gerechtvaardigd belang. Het is voor de vereniging van belang om afbeeldingen van activiteiten openbaar te maken. Op deze manier kan iedereen volgen welke activiteiten er worden georganiseerd en dit kan leden aansporen om vaker deel te nemen. Het is voor Semper Lex praktisch gezien erg lastig om telkens aan iedere persoon die zichtbaar is op de gemaakte afbeeldingen toestemming te vragen voor publicatie van de afbeelding.
- 3 Tegen publicatie van een afbeelding is bezwaar in de zin van artikel 9 mogelijk.

ARTIKEL 6

HOE LANG WIJ PERSOONSgegevens BEWAREN

Semper Lex bewaart uw persoonsgegevens niet langer dan strikt nodig is om de doelen te realiseren waarvoor uw gegevens worden verzameld. Wij hanteren de volgende bewaartermijnen voor de volgende (categorieën) van persoonsgegevens:

- a. voor- en achternaam, geboortedatum, geslacht, telefoonnummer, adres, e-mailadres, studentnummer, studie/werkgever/functie, start studiejaar en lichtingsnummer: tot één jaar na uw uitschrijving als lid. Een alumnus wordt door artikel 1 van de statuten eveneens als lid aangemerkt;
- b. curriculum vitae: tot maximaal twee weken nadat de activiteit waarvoor wij het cv nodig hadden heeft plaatsgevonden. In geval van een sollicitatie bewaren wij het cv tot maximaal vier weken na een afwijzing voor de plek waarvoor u heeft gesolliciteerd. In het geval van toewijzing voor de plek waarvoor is gesolliciteerd, bewaren wij het cv uiterlijk tot het einde van het collegejaar waarvoor is gesolliciteerd.

ARTIKEL 7

DERDEN

Wij verstrekken uw gegevens aan:

- a. kantoren;
- b. bedrijven;
- c. instellingen;
- d. partners;

voor kantoorbezoeken, excursies en dergelijke. Voordat wij uw gegevens aan derden verstrekken, melden wij waarvoor die derden uw gegevens gebruiken, hoe lang zij deze gegevens bewaren en waar zij deze gegevens bewaren.

ARTIKEL 8

MELDP LICHT BIJ EEN DATALEK

Semper Lex heeft een meldplicht als er sprake is van een datalek. Het doel hiervan is om ervoor te zorgen dat er zorgvuldiger wordt omgegaan met persoonsgegevens en dat de beveiliging hiervan in orde is. Er is sprake van een datalek als er verlies of onrechtmatige verwerking van persoonsgegevens (zoals boven beschreven) plaatsvindt. U wordt van een eventueel datalek op de hoogte gesteld indien het waarschijnlijk is dat de inbreuk ongunstige gevolgen heeft voor uw persoonlijke levenssfeer.

ARTIKEL 9

INFORMATIE, WIJZIGING EN BEZWAAR

U kunt contact opnemen met Semper Lex via secretaris@semperlex.nl voor:

- meer informatie over de wijze waarop wij persoonsgegevens verwerken;
- vragen naar aanleiding van deze privacyverklaring;
- inzage in de persoonsgegevens die wij met betrekking tot u verwerken;
- een verzoek tot wijziging, aanvulling of verwijdering van de persoonsgegevens die wij met betrekking tot u verwerken;
- bezwaar tegen het gebruik van uw gegevens door ons.

ARTIKEL 10

WIJZIGING EN ANDERE VRAGEN

Deze privacyverklaring is aan verandering onderhevig. Het wordt leden dan ook aangeraden de privacyverklaring regelmatig te raadplegen. Drastische veranderingen in de privacyverklaring kunnen niet tussentijds worden aangepast, tenzij voorafgaand aan de verandering toestemming is gevraagd aan de leden.